

Programme de formation

TITRE PROFESSIONNEL
RNCP 37275



FPA



Forma Lean

CENTRE DE FORMATION D'ADULTES

Formateur professionnel d'adultes



“

Formez, facilitez l'apprentissage
& révélez les compétences

”

OBJECTIFS DE LA FORMATION :

Former des professionnels capables de concevoir, animer et évaluer des actions de formation adaptées à des publics adultes, dans une logique d'alternance intégrant l'analyse des besoins, la pédagogie active et les méthodes collaboratives.

Ancrée dans les réalités du terrain, cette formation s'adresse aux professionnels souhaitant mettre leurs compétences au service du **développement des capacités et des compétences des apprenants**, dans une logique d'**apprentissage actif, collaboratif et durable**.

Elle s'inscrit dans une **vision moderne de la formation d'adultes**, qui ne repose plus sur la simple transmission descendante du savoir, mais sur l'**expérience vécue**, l'interaction sociale, la **mobilisation du sens** et la **responsabilisation de l'apprenant** dans son parcours.

Chez **FORMALEAN**, nous croyons que former un adulte, c'est **susciter la mise en mouvement, créer les conditions du changement, stimuler la réflexivité** et **accompagner l'autonomisation**.

Le formateur d'aujourd'hui est un **facilitateur de montée en compétences**, un **chef d'orchestre des apprentissages**, capable d'**animer des dynamiques de groupe**, de **valoriser la richesse des parcours individuels** et d'**intégrer les outils numériques au service du sens**.

PUBLIC VISÉ ET PRÉREQUIS:

Cette formation s'adresse à toute personne souhaitant exercer ou renforcer une activité de formation d'adultes, dans le cadre d'une reconversion, d'une montée en compétence ou d'une professionnalisation.

Profils accueillis :

- Salariés en CDI ou CDD en reconversion via le dispositif **Pro-A**
- Jeunes de moins de 29 ans via un **contrat d'alternance**
- Professionnels souhaitant accéder à une **certification reconnue (niveau 5 – Bac+2)**

Prérequis :

- Niveau Bac ou équivalent
- Expérience dans un domaine professionnel, capacité à travailler en autonomie
- Aisance en communication écrite et orale
- Motivation à intégrer une dynamique collaborative et réflexive

DURÉE ET MODALITÉS

Durée totale : 400 heures sur 8 mois

Rythme : Alternance (blended learning)

- 1 lundi sur 2 en présentiel
- 2 semaines intensives en présentiel
- Travail de groupe en distanciel asynchrone (cas fil rouge)
- Restitutions collaboratives en classe virtuelle (Lundis après-midi, un sur deux)
- Tutorat personnalisé pour la soutenance

MÉTHODOLOGIE PÉDAGOGIQUE

Notre approche pédagogique repose sur les principes de l'**andragogie** et des **sciences de l'éducation** :

- ✓ Responsabilisation de l'apprenant
- ✓ Approche expérientielle et réflexive
- ✓ Proximité avec les situations professionnelles réelles

La formation mobilise :

- Des **mises en situation concrètes** à partir d'un **cas fil rouge**
- Des **projets collaboratifs** à distance
- Des **retours d'expériences entre pairs**
- Des **apports théoriques ciblés** et transférables
- Des **séances de tutorat individualisées** pour accompagner la posture réflexive

Répartition des 400 heures de formation

Modalité	Volume horaire	Détail
Présentiel	182 h	16 lundis en centre (112h) + 10 jours intensifs (70h)
Distanciel asynchrone (Travail collaboratif et individuel)	167 h	Productions collaboratives sur un cas fil rouge, en mode projet Construction et rédaction de son parcours de formation, en individuel
Distanciel synchrone (Travail collaboratif et individuel restitutions)	45 h	Un lundi sur deux, 14h–17h, en classe virtuelle
Tutorat distanciel personnalisé	6 h	Accompagnement à la rédaction du dossier et préparation de la soutenance
Total	400 h	

Hors cadre d'une alternance, PRO A, Professionnalisation, un stage en entreprise de 315 heures est obligatoire

CONTACTS

Pour toutes questions, notre équipe est joignable :

Karine MACAQUE



Téléphone: **07 49 97 68 09**



Mail: **k.Macaque@formalean.fr**

Florian SIMON



Téléphone: **07 44 93 32 45**



Mail: **f.simon@formalean.fr**

Standard FORMA LEAN



Téléphone: **01 84 60 62 01**



Mail: **contact@formalean.fr**

CONTENUS ET BLOCS DE COMPÉTENCES

La formation prépare à la certification **FPA – RNCP n°37275**, structurée autour des blocs suivants :

Concevoir et préparer la formation

- Identifier les besoins en compétences
- Élaborer une progression pédagogique
- Concevoir des supports adaptés aux publics

Animer une formation et faciliter les apprentissages

- Mobiliser des méthodes actives
- S'adapter à la diversité des apprenants
- Conduire une animation en présence ou à distance

Évaluer les acquis et construire un bilan pédagogique

- Concevoir des outils d'évaluation
- Analyser les résultats et proposer des axes d'amélioration

Inscrire sa pratique dans une logique de développement professionnel

- Adopter une posture réflexive
- Collaborer avec les acteurs du secteur
- Mettre en œuvre une veille pédagogique et réglementaire

CALENDRIER DE LA FORMATION FPA 2025-2026

1. Rythme général

La formation FPA se déroule sur **7 mois de formation active (novembre 2025 → mai 2026)**, suivis d'**1 mois de tutorat (juin 2026)**, avant la présentation devant jury.

- **Un lundi sur deux en présentiel :**
apports théoriques, mises en pratique guidées et ateliers collaboratifs.
- **Un lundi sur deux en classe virtuelle**
(après-midi, 14h-17h) : activités collaboratives en groupe, avec lancement de projets et restitution quinze jours après.
- **Travail asynchrone (Apolearn) :** après chaque lundi en présentiel, un module numérique (supports, vidéos, quiz) est proposé pour ancrer les apprentissages.
- **Deux semaines intensives en présentiel :**
 - Décembre 2025 → *Speed game d'ingénierie pédagogique* (un nouveau cahier des charges chaque jour).
 - Mars 2026 → *Techniques d'animation et présentations individuelles*.
- **Juin 2026** → tutorat individuel (6h en distanciel).



2. Séquence par blocs et thématiques

Bloc 1 – Concevoir et préparer la formation

Objectifs : Identifier les besoins en compétences, élaborer une progression pédagogique et concevoir des supports adaptés.

- **03/11/2025 – Présentiel : Séance de démarrage**

Compétences : Faire connaissance, identifier les attentes, comprendre l'organisation, l'examen et les outils.

- **10/11/2025 – Classe virtuelle : Lancer une activité de groupe**

(retour sur la séance de démarrage, analyse des attentes, mini-projet collaboratif).

- **17/11/2025 – Présentiel : Élaborer la progression pédagogique d'une formation multimodale**

Compétences : Analyser une demande de formation, identifier les besoins et les compétences, définir les objectifs et les prérequis, planifier l'organisation logistique.

- **24/11/2025 – Classe virtuelle : Lancer une activité de groupe**

(analyse collaborative d'un cahier des charges, préparation d'une restitution).

- **01/12/2025 – Présentiel : Concevoir un scénario pédagogique multimodal**

Compétences : Définir les objectifs pédagogiques, concevoir des situations d'apprentissage, anticiper les difficultés, planifier les moyens humains, matériels et pédagogiques.

- **08/12/2025 – Classe virtuelle : Lancer une activité de groupe**

(conception collaborative d'un mini-scénario, restitution prévue après les vacances).

- **15/12/2025 au 19/12/2025 – Semaine intensive 1 : Speed game ingénierie pédagogique**

Objectifs : travailler chaque jour sur un nouveau cahier des charges → analyse → formulation des compétences → définition des objectifs globaux et pédagogiques → élaboration d'un scénario pédagogique complet.

Dernier jour : travail personnel de consolidation et production d'un dossier d'ingénierie.

(22/12/2025 et 29/12/2025 : pause vacances de Noël, pas de séances)

Bloc 2 – Animer une formation et évaluer les acquis des apprenants

Objectifs : Mobiliser des méthodes actives, s'adapter à la diversité des apprenants et évaluer les acquis.

- **05/01/2026 – Présentiel : Concevoir des activités d'apprentissage et d'évaluation multimodales**
Compétences : Choisir et concevoir des activités, favoriser les pédagogies actives, intégrer la veille professionnelle.
- **12/01/2026 – Classe virtuelle : Lancer une activité de groupe**
(conception collaborative d'activités, restitution le 26/01).
- **19/01/2026 – Présentiel : Animer une formation et faciliter les apprentissages selon différentes modalités**
Compétences : Accueillir un groupe, animer un temps de formation, expliciter les consignes, individualiser les apprentissages, adapter un scénario pédagogique.
- **26/01/2026 – Classe virtuelle : Lancer une activité de groupe**
(préparation d'une séquence d'animation, restitution le 09/02).
- **02/02/2026 – Présentiel : Évaluer les acquis de formation des apprenants**
Compétences : Déterminer les critères, concevoir des outils d'évaluation, mettre en œuvre des situations d'évaluation, analyser les résultats, rédiger des feedbacks.
- **09/02/2026 – Classe virtuelle : Lancer une activité de groupe**
(création collaborative d'un outil d'évaluation, restitution le 23/02).
- **16/02/2026 – Présentiel : Remédier aux difficultés individuelles d'apprentissage**
Compétences : Identifier les difficultés, co-construire des stratégies de remédiation, évaluer leur efficacité.
- **23/02/2026 – Classe virtuelle : Lancer une activité de groupe**
(cas pratiques de remédiation, restitution le 09/03).

- **02/03/2026 au 06/03/2026 – Semaine intensive 2 : Techniques d’animation et scénarisation**

Objectifs : travaux de groupe sur la scénarisation et le choix des méthodes pédagogiques.

Derniers 2 jours : présentations individuelles (20 minutes) avec feedback “sandwich” et ajustements pour enrichir les projets de soutenance.

Bloc 3 – Accompagner les apprenants en formation

Objectifs : Suivre et ajuster les parcours, individualiser l’accompagnement et favoriser l’insertion professionnelle.

- **09/03/2026 – Présentiel : Accompagner les apprenants dans leur parcours de formation**

Compétences : Accueillir les apprenants, prévenir le décrochage, conduire des entretiens, ajuster les parcours, travailler en équipe pluridisciplinaire.

- **16/03/2026 – Classe virtuelle : Lancer une activité de groupe**

(simulation d’accompagnement, restitution le 23/03).

- **23/03/2026 – Présentiel : Accueillir un apprenant en formation et co-construire son parcours**

Compétences : Analyser les pré-acquis, repérer les modalités d’apprentissage, élaborer un parcours individualisé.

- **30/03/2026 – Classe virtuelle : Lancer une activité de groupe**

(construction collaborative d’un parcours, restitution le 20/04).

- **07/04/2026 – Présentiel : Tutorer les apprenants à distance**

Compétences : Identifier les besoins tutoraux, utiliser des outils synchrones et asynchrones, suivre les parcours, animer une communauté d’apprenants.

- **13/04/2026 – Classe virtuelle : Lancer une activité de groupe**

(élaboration d’un plan de tutorat numérique, restitution le 18/05).

- **20/04/2026 – Présentiel : Accompagner le développement professionnel des apprenants**

Compétences : Favoriser l’acquisition des compétences transversales, accompagner la recherche d’emploi ou de stage, travailler avec les acteurs de l’insertion.

- **27/04/2026 – Classe virtuelle : Lancer une activité de groupe**

(accompagnement à l’insertion, restitution le 01/06).

Bloc 4 – Inscrire sa pratique dans une démarche de qualité et de responsabilité sociale

Objectifs : Adopter une posture réflexive, mettre en œuvre une veille professionnelle et intégrer le numérique.

- **04/05/2026 – Présentiel : Analyser ses pratiques professionnelles**
Compétences : Différencier les faits des opinions, utiliser l'analyse réflexive, améliorer les pratiques pédagogiques.
- **11/05/2026 – Classe virtuelle : Respecter et faire respecter la réglementation**
Compétences : Assurer la conformité administrative, prévenir les risques, gérer les conflits, garantir un climat de confiance.
- **18/05/2026 – Présentiel : Réaliser une veille professionnelle**
Compétences : Identifier les sources pertinentes, suivre les évolutions sectorielles, partager la veille avec ses pairs.

Bloc numérique – Introduction à l'outil CANVA et conception de capsule digitale Learning

- **26/05/2026 – Classe virtuelle : Introduction à Canva et à la création de capsules pédagogiques**
Compétences : Appliquer les principes de Mayer, créer des supports numériques avec Canva.
- **01/06/2026 – Présentiel : Réaliser une capsule pédagogique avec Canva**
Compétences : Élaborer un storyboard, enregistrer une voix off, produire une capsule vidéo pédagogique.

Bloc Clôture – Lancement du tutorat et préparation au passage devant le jury

- **08/06/2026 – Virtuel : Préparation au passage devant le jury**
Compétences : Comprendre les critères d'évaluation, s'entraîner avec des simulations, planifier le suivi tutoral
- **09/06/2026 au 09/07/2026 – Distanciel : Lancement du Tutorat individualisé (6h en distanciel)** → finalisation du dossier professionnel et préparation à la soutenance.
- **Été 2026 : Passage devant le jury.**



Modalités de financement, une opportunité à saisir

Pour les salariés en poste (CDI ou CDD)

Le dispositif **Pro-A** :

- **Charges patronales très réduites**
- **Hausse nette** du salaire pour le salarié (exonération de certaines taxes)

Le **CERFA Pro-A** doit être déposé **au moins 15 jours avant le début de la formation**

Pour les moins de 29 ans

Financement via le **contrat de de l'alternance** :

- Charges sociales très réduites (salaire plafonné au SMIC)

Financement via un OPCO (Opérateur de Compétences)

Si vous êtes salarié d'une entreprise privée (notamment dans le secteur sanitaire, social, médico-social ou petite enfance), la formation peut être prise en charge totalement ou partiellement par l'OPCO de votre employeur (Uniformalion, OPCO Santé, AKTO, etc.).

Comment cela fonctionne ?

L'entreprise sollicite son OPCO de branche (ex. OPCO Santé, Uniformalion, AKTO...) pour financer la formation

L'OPCO prend en charge les frais pédagogiques à hauteur de 8 971 €

Forma Lean vous accompagne dans le montage complet du dossier de financement.

Certification et débouchés

Certification visée :

Titre professionnel FPA – Formateur Professionnel d'Adultes

Reconnu par l'État – **Niveau 5 (Bac+2)** – RNCP 37275

Certification du titre professionnel en présentiel dans nos locaux à MONTIGNY LE BRETONNEUX

Débouchés :

- Formateur indépendant ou en organisme de formation
- Formateur interne en entreprise
- Responsable pédagogique
- Intervenant en insertion, orientation, reconversion

Centre de formation FORMALEAN

Un centre engagé pour la **formation tout au long de la vie**, l'**accessibilité**, et la **professionnalisation durable**.

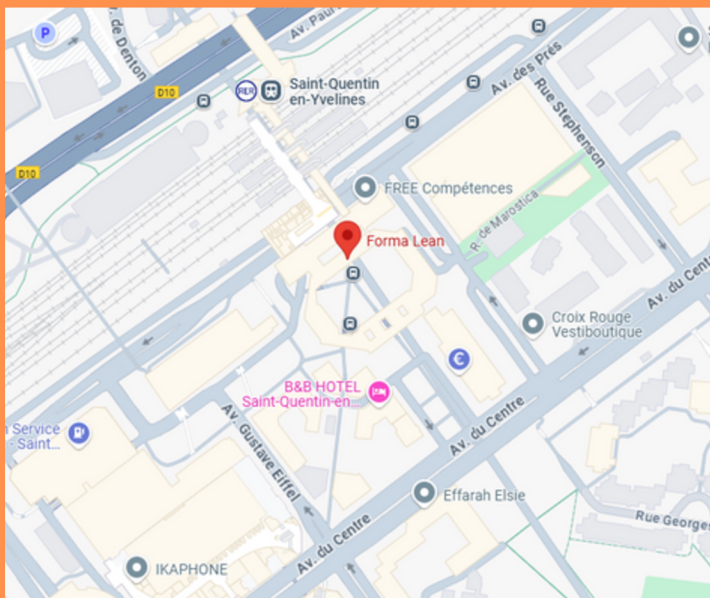
Notre accompagnement se veut **personnalisé, exigeant et inclusif**, avec une attention constante portée à la **réussite et à l'autonomie** de chaque futur formateur.

[Forma Lean | Atteignez votre plein potentiel-formations](#)





ACCÈS EN TRANSPORTS EN COMMUN



RER :

Ligne C (Saint-Quentin en Yvelines – Montigny le Bretonneux / Saint-Martin d'Étampes)

SNCF :

Ligne U (La Défense / La Verrière)

Ligne N (Paris – Montparnasse / Rambouillet)

BUS (www.ratp.fr) :

de nombreuses lignes de bus en provenance de Paris et de sa banlieue desservent le site :
(lignes 4, 5, 10, 12, 44, 50, 51, 67, 77, 78, 91-10, 91-11, 100, 307, 401, 414, 415, 419, 444, 458, 461, 463, 464, 465, 466, 467, 475, 501, 502, 503 N145)



Forma Lean

CENTRE DE FORMATION D'ADULTES



Les locaux se situent :

1 place Charles de Gaulle – 78180 Montigny-le-Bretonneux bâtiment c, au 2^e étage du Central Gare.

Pour vous y rendre, vous pouvez passer :

Depuis la gare de Saint Quentin/Montigny-le-Bretonneux via l'entrée pour les vélos et taxis de la gare

NOS CERTIFICATIONS ET NOS PARTENAIRES



La certification qualité a été délivrée
au titre des catégories d'actions suivantes :
ACTIONS DE FORMATION
BILAN DE COMPÉTENCES
ACTIONS DE FORMATION PAR APPRENTISSAGE



Retrouvez nous :

 Sur les réseaux   - www.formalean.fr

 Par téléphone au **01 84 60 62 01**

